

公務員服務及未違法以專業證照兼職或出租(借)具結書

一、本人確實瞭解並願遵守公務員服務法第十三條、第十四條第一項、第十四條之二、第十四條之三及銓敘部 89 年 7 月 26 日八九法一字第 1922246 號函有關公務員出租(借)專業證照或兼職等相關規定，具有專業證照立即主動申報，兼職行為須經簽准，如有違反，願接受懲處。

二、本人現持有專業證照：

☐是。(請檢附專業證照影本)

☐否。

三、本人目前是否兼職(含兼課)：

☐是。(請檢附前經核准文件影本)

☐否。

三、爾後如取得其它專業證照，將立即申報。

具結人：

(簽章)

身分證號碼：

服務單位：

職稱：

中 華 民 國 年 月 日

填寫說明：

一、本具結書依據公務員服務法及 101 年 3 月 5 日行政院院授人法字第 1010027206 號函修正發布之「防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫」訂定。

二、相關法令規定：

(一) 公務員服務法第 13 條：「(第 1 項)公務員不得經營業務或投機事業。但投資於非屬其服務機關監督之農、工、礦、交通或新聞出版事業，為股份有限公司股東，兩合公司之有限責任股東，或非執行業務之有限公司股東，而其所有股份總額未超過其所投資公司股本總額 10%者，不在此限。(第 2 項)公務員非依法不得兼公營事業機關或公司代表官股之董事或監察人。(第 3 項)公務員利用權力、公款或公務上之秘密消息而圖利者，依刑法第 131 條處斷；其他法令有特別處罰規定者，依其規定。其離職者，亦同。(第 4 項)公務員違反第 1 項、第 2 項或第 3 項之規定者，應先予撤職。」。

(二) 公務員服務法第 14 條第 1 項：「公務員除法令所規定者外，不得兼任他項公職或業務。其依法令兼職者，不得兼薪及兼領公費。」。

(三) 公務員服務法第 14 條之 2：「公務員兼任非以營利為目的之事業或團體之職務，受有報酬者，應經服務機關許可。機關首長應經上級主管機關許可。」

(四) 公務員服務法第 14 條之 3：「公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，應經服務機關許可。機關首長應經上級主管機關許可。」

(三) 銓敘部 89 年 7 月 26 日八九法一字第 1922246 號函規定「…現職公務人員違反經營業務或兼職規定一節，應依前開規定(即：視其本人是否參加規度謀作業務之處理，認定其是否有經營業務之行為)審酌認定；惟縱令其不成立經營業務行為，如無法令依據，不論渠是否擔任與專業證照相同之營利事業職務，均亦屬違反公務員服務法第 14 條第 1 項不得兼職規定。」。

(四) 公務員服務法第 22 條：「公務員有違反本法者，應按情節輕重，分別予以懲處，其觸犯刑事法令者，並依各該法令處罰。」

農業部畜產試驗所防範公務員以專業證照違法兼職等規定告知書

一、公務員不得以專業證照違法兼職或租借他人使用，如具有下列人員專業證照，須主動申報：

(一) 律師、會計師、建築師、各科技師、醫師、中醫師、牙醫師、藥師、醫事檢驗師、護理師、助產師、臨床心理師、諮商心理師、呼吸治療師、醫事放射師、營養師、物理治療師、職能治療師、護士、助產士獸醫師、獸醫佐、不動產估價師、地政士、不動產經紀人、保險代理人、保險經紀人、保險公證人、記帳士、導遊人員、領隊人員、民間之公證人、法醫師。物理治療生、職能治療生、引水人、驗船師、航海人員、船舶電信人員、消防設備師、消防設備士、社會工作師、專責報關等專門職業及技術人員。

(二) 依其他法令應領有證照始能執業之人員。

二、本人已知悉並當遵守公務員服務法及相關法令規定，不得以上開專業證照違法兼職或將證照租借他人使用。

服務單位：

簽名：

中華民國 年 月 日

公務員經營商業及兼職情形調查表(初任人員適用)

| 項目 | 檢查事項 (請逐項勾選) |
|----|---|
| 一 | <p>有無擔任營利事業之公司負責人或商業負責人。</p> <p>(一) <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有〈如勾選「有」者，請續答第(二)題〉</p> <p>(二) 上述職務是否經奉派代表公股或經遴薦兼任。</p> <p><input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>〈如勾選「否」者，請於就(到)職前辦理辭職、註銷或解任登記，至遲於 3 個月內完成解任登記〉</p> <p>▲本項目所稱營利事業之公司負責人或商業負責人，係指依公司法第 8 條第 1 項及第 2 項所定公司負責人(如有限公司、股份有限公司董事)、依商業登記法第 10 條所定商業負責人(如合夥組織的執行業務合夥人)、依其他法令擔任以營利為目的之事業負責人、董事、監察人或相類似職務(如民宿經營者依民宿管理辦法規定登記為負責人)</p> |
| 二 | <p>取得之營利事業之股份或出資額是否與所任職務有直接監督或具管理權限關係。</p> <p><input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>〈如勾選「是」者，應於就(到)職後 3 個月內依相關規定辦理轉讓或信託予信託業。〉</p> |
| 三 | <p>有無兼任本職以外之其他公職。</p> <p>(一) <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有〈如勾選「有」者，請續答第(二)題〉</p> <p>(二) 是否已經權責機關(構)核發兼職人事派令。</p> <p><input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>〈如勾選「否」者，須有法令依據並向權責機關(構)申請同意者，始得兼任。〉</p> |
| 四 | <p>有無兼任其他領證職業之業務。</p> <p>(一) 有無領有相關執照(證照)。</p> <p><input type="checkbox"/>無</p> <p><input type="checkbox"/>有_____執照(證照)。〈如勾選「有」者，請續答第(二)題〉</p> <p>(二) 有無相關執業登記。</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> |

| | |
|---|--|
| | 〈如勾選「有」者，須有法令依據並向權責機關(構)同意者，始得兼任。〉 |
| 五 | <p>有無兼任項目三與項目四以外之其他反覆從事同種類行為之業務。</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> <p>〈如勾選「有」者，須有法令依據並經權責機關(構)同意後，始得兼任。〉</p> |
| 六 | <p>有無兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務。</p> <p>(一) <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有 〈如勾選「有」者，請續答第(二)題〉</p> <p>(二) 有無支領報酬</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> <p>〈如勾選「無」領受報酬者，請依規定向權責機關(構)辦理備查；如勾選「有」領受報酬者，須向權責機關(構)申請同意後，始得兼任。〉</p> |
| 七 | <p>有無於法定工作時間以外從事社會公益性質之活動或兼任非經常性、持續性之工作。</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> <p>〈如勾選「有」者，請依規定向權責機關(構)辦理備查〉</p> |
| 八 | <p>有無兼任其他具營利行為性質之工作。</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> <p>〈如勾選「有」者，請停止營業或相關行為〉</p> <p>▲本項目所稱其他具營利性質之工作例如：商業登記法第 5 條規定免經商業登記之小規模商業(如攤販)、經營電子商務、薦證、代言、行銷等</p> |
| <p>1. 本人已瞭解相關規定並確實填寫，如有不實，願負法律責任。</p> <p>2. 前開所填資料如有異動，應依規定申報同意或備查；如經審認有違反公務員服務法之情事者，應視個案所涉規定，立即處理相關違法狀態，以符法制。</p> <p>3. 上開資料僅供各機關辦理查核所屬是否符合公務員服務法規定使用，本人同意授權於此等目的範圍內，蒐集、處理及利用上開個人資料進行查核。</p> <p style="text-align: right;">填表人：_____ (請親筆簽名)</p> <p style="text-align: right;">國民身份證統一編號：_____</p> | |

服務機關(構)：_____

職 稱：_____

填表日期：民國_____年_____月_____日

填表說明：

- 一、本表提供初任公務員填寫。
- 二、本表調查對象，依公務員服務法(以下簡稱服務法)第 2 條及第 26 條規定，為受有俸給之文武職公務員、公營事業機構對經營政策負有主要決策責任之人員，以及其他法令規定或經認定屬服務法適用對象者；惟不包括公營事業機構之純勞工、中央研究院未兼任行政職務之研究人員、研究技術人員及公立學校兼任行政職務教師。
- 三、本表係輔助各機關(構)瞭解所屬公務員是否有經營業務及兼職等情事，各機關(構)得依實務運作及業務屬性需要自行增加檢查事項或酌予調整。
- 四、非屬服務法第 15 條規範範圍(按：本職即從事領證職業、任務編組或臨時性需要所設置之職務等)，由各機關自行審酌需否於本表填列。
- 五、公務人員考試錄取人員訓練期間，服務機關人事單位(或訓練機關)應將本表交由受訓人員先行檢視，並於訓練期滿時填寫。
- 六、如經權責機關審認有違反服務法第 14 條經營業務或投資情形，或違反服務法第 15 條所定兼職規定者，應依服務法第 23 條規定予以懲處。
- 七、本表檢查事項所涉解釋，業登載於本部全球資訊網(<http://www.mocs.gov.tw/>)「銓敘法規」之「銓敘法規釋例」項下，填寫時應參閱最新之銓敘法規釋例。
- 八、本表於公務員填寫後，交由服務機關人事單位留存。填寫本表如有疑義，請洽服務機關人事單位釋疑。

農業部畜產試驗所 「禁止性騷擾」之書面聲明

行政院農業委員會畜產試驗所(以下簡稱本所)為防治及處理員工性騷擾事件，提供免受性騷擾之工作及服務環境，維護當事人之權益及隱私，依據性別工作平等法第 13 條、性騷擾防治法第 7 條、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則第 4 條及性騷擾防治準則第 4 條，特訂定本所禁止性騷擾聲明如下：

- 一、保護員工不受性騷擾之威脅，建立友善的工作環境，提升主管員工性別平權觀念，以杜絕性騷擾之發生。
- 二、本所將不定期舉辦性騷擾防治相關課程或宣導，並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示或轉知同仁。
- 三、遭遇性騷擾之處理：
任何個人若認為自己在本所遭到他人行為、言語或物件之性騷擾都應該：
 - (一)馬上告訴對方自己的感受，以及什麼行為或情況讓自己不舒服。
 - (二)如無法或不願與對方溝通，或經溝通後對方仍繼續其行為，可向其主管報告，要求他們出面處理；各主管若接獲同仁有遭受性騷擾情事，應即協助提出申訴。
 - (三)如不想與該主管討論自己遭遇之情形，可逕向本所人事室或性騷擾防治申訴及調查處理委員會提出申訴。
本所性騷擾防治申訴及調查處理委員會設有輪值委員，將隨時受理申訴案件。
- 四、協助遭受性騷擾之員工提出申訴或進行後續法律程序。
- 五、秉持保密、客觀、公正、公平等原則處理性騷擾申訴事件，敏銳覺察當事人間是否有權力不對等之情事，並採取適當的調查措施，以發現真實，避免受害人遭受二度傷害。
- 六、禁止對通報性騷擾事件、提出性騷擾事件申訴、或協助他人申訴或調查之員工，採取任何之報復行為或不當之差別待遇。
- 七、性騷擾行為一經調查屬實，將對行為人為適當之懲處或

其他處分，並對行為人予以追蹤、考核和監督，以避免再度性騷擾或報復行為之產生。

八、防治性騷擾人人有責，本所全體員工均有責任協助確保並營造一個免於性騷擾之工作環境。

九、本所處理性騷擾申訴管道：

受理單位：本所人事室

本所性騷擾防治申訴及調查處理委員會

專線電話：06-5911238

專線傳真：06-5911210

專用電子信箱：personnel@mail.tlri.gov.tw

郵寄地址：台南市新化區牧場 112 號

為確定所有員工均已詳閱此份書面聲明並了解其內容，請在所附切結書中親自簽名，以示負責。

農業部畜產試驗所
「禁止性騷擾」切結書

本人_____已於民國_____年____月____日確實詳閱並理解行政院農業委員會畜產試驗所「禁止性騷擾」之書面聲明中所載內容，並願意遵守性別工作平等法及性騷擾防治法中有關性騷擾防治相關法令規範，與本所全體同仁共同營造一個免於性騷擾之工作環境。

簽名：

中 華 民 國 年 月 日

提供個人資料同意書

為配合環境教育法施行，本人同意下列相關事項：

- 一、本人同意在職期間提供個人資料（含姓名、身分證字號、投保類別及到職日期），由在職機關依環境教育法規定於行政院環境保護署建置之環境教育管理資訊系統(簡稱 EEIS)上傳個人資料及辦理申報環境教育計畫、執行成果等事宜。
- 二、本人同意在職期間由行政院環境保護署依環境教育法規定蒐集、處理及利用本人由在職機關上傳之個人資料（含姓名、身分證字號、投保類別及到職日期）及申報之環境教育執行成果等資料，以查核本人每年接受環境教育之學習時數及內容。
- 三、本人同意在職期間由行政院環境保護署利用行政院人事行政總處轉換個人終身學習資料，以作為登錄環境教育學習時數。
- 四、本人同意行政院環境保護署將本人由在職機關上傳之個人資料（含姓名、身分證字號、投保類別及到職日期）及申報之環境教育執行成果等資料，轉換登錄於行政院人事行政總處終身學習系統。

單位別：_____

填寫人簽名：_____身分證號：_____

此致 農業部畜產試驗所

中華民國 年 月 日

農業部畜產試驗所

新進人員（職員）職業安全衛生應完成事項（11110 版）

單位：_____姓名：_____連絡電話：_____到職日期：_____

說明：

新進員工應於到職日起 2 周內完成「農業部畜產試驗所新進人員職業安全衛生應完成事項」，並擲交秘書室（保管）。

一、我已閱讀本所安全衛生工作守則，並保證在職期間確實遵守。_____（簽名）（職業安全衛生法第 34 條）

二、我已接受新進人員職業安全衛生教育訓練。_____（簽名）（職業安全衛生法第 32 條）

| 訓練名稱 | | 時數 (小時) | 訓練日期 | 備註 |
|-------------------|------|------------|-------|---------|
| (一)一般職業安全衛生教育訓練 | 網路課程 | 2 | 年 月 日 | 附證明 |
| | 實體課程 | 1 或 3 | 年 月 日 | 附教育訓練紀錄 |
| (二)依工作性質，另行增列教育訓練 | | | 年 月 日 | |

(一)一般職業安全衛生教育訓練（依職業安全衛生教育訓練規則，網路教學課程至多抵充 2 小時，各單位應另行自辦 1 小時實體職業安全衛生教育訓練課程，或可全程採實體課程 3 小時，並填寫新進人員職業安全衛生教育訓練紀錄），網路課程研習途徑如下（擇一即可）：

1. 以「一般民眾身分」或「公務人員身分」登入 e 等公務園學習平台 <https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>，線上學習「工作者的職業安全衛生保障」、「新修勞動基準法簡介」或「勞動基準法概論及勞動權益保障案例」2 門共 2 小時課程，並取得通過認證時數證書作為憑據。
2. 以「工作者 Worker」身分登入職業安全衛生數位學習平台 <https://isafeel.osha.gov.tw/mooc/index.php>，線上學習「一般職業安全衛生教育訓練課程(上)及(下)」2 門共 2 小時課程，並取得通過認證時數證書作為憑據。

(二)各單位應依工作性質，另行增列相關教育訓練（依職業安全衛生教育訓練規則）。

(三)我已領取本所職業安全衛生管理手冊（內容包含本所安全衛生工作守則、人因性危害預防計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫及職場母性健康保護計畫），並依規定確實遵守。_____（簽名）

(四)依本所職場母性健康保護計畫，符合育齡期女性（年齡區間 15~49 歲），我已簽署本所母性健康保護告知同意書。_____（簽名）

單位主管：_____（簽章）

